

# 施設予約システム 操作マニュアル

(インターネット系)

平成22年4月 5版

長岡京市

## マニュアルの目次

マニュアルの目次 .....	2
(1) システムの概要 .....	3
1. はじめに .....	3
2. ご利用可能な施設 .....	3
3. ご利用時間帯・キオスク端末の設置施設 .....	4
4. ご利用までの流れ .....	6
5. 施設予約システムの利用スケジュール .....	7
(2) 実際の操作説明 .....	9
1. 施設予約システムの画面に入る .....	9
2. 利用者専用のページにログインする .....	10
3. 抽選の申し込みをする .....	13
4. 抽選の申込状況を確認する・抽選を取り消す .....	23
5. 抽選結果を確認する .....	30
6. 当選した抽選申込を確定する .....	32
7. 当選した抽選申込を取り消す .....	33
8. 随時予約をする .....	39
9. 随時予約の内容を確認する・取り消す .....	48
施設予約システムに関するお問い合わせ先 .....	53

（お読みになる前に）

※ このマニュアルは、テスト用の画面で作成しています。  
したがって、実際の画面とは見え方が異なる部分がありますが、基本的な  
使い方は変わりありませんので、安心してご利用ください。

## (1) システムの概要

### 1. はじめに

長岡京市では、市民の皆様により便利に公共施設を利用していただくために、インターネットでも施設予約ができるシステムを導入しました。

システムは、インターネットに接続されたパソコンからご利用いただけます。また、主要な施設にはどなたでもご利用いただける「キオスク端末」を設置していますので、ご利用ください。

この説明書では、施設予約システムの利用方法について説明しています。ご利用になる前にご一読ください。

### 2. ご利用可能な施設

施設予約システムで利用予約を行うことのできる施設は、以下のとおりです。

- ・ 西山公園体育館
- ・ 長岡公園テニスコート
- ・ 市立スポーツセンター
- ・ 中央公民館（市民ホールを除く）
- ・ 産業文化会館
- ・ 中央生涯学習センター
- ・ 多世代交流ふれあいセンター

### 3. ご利用時間帯・キオスク端末の設置施設

平日・休日・祝祭日を問わず午前 9時から午後11時までご利用いただけます。

また、インターネットを自由に利用できる「キオスク端末（一般公開情報端末）」は、下記の場所に設置しています。

キオスク端末からでも、施設予約システムをご利用いただけます。

キオスク端末を設置した施設と、システムをご利用いただける時間は、下記のとおりです。

表 キオスク端末を設置している施設と利用時間

施設／電話番号	ご利用いただける時間	おもな定休日・休館日
本庁 1階 951-2121	9:00～17:00	休日
分庁舎3 951-2121	9:00～17:00	休日
保健センター 955-9062	9:00～17:00	土曜
北開田会館 955-8844	月～金 9:00～17:00 土 9:00～12:00	日曜
図書館 951-4646	火～金 10:00～18:00 土日 9:00～17:00	月曜、毎月1日
老人福祉センター 954-6830	9:00～16:30	休日
中央公民館 951-1278	9:00～21:00	月曜
きりしま苑 956-0294	9:00～16:30	休日
西山公園体育館 953-1161	9:00～21:00	火曜
観光案内所(阪急) 951-4500	9:00～16:00	水曜
産業文化会館 955-5440	9:00～21:00	年末年始（12/29～1/3）

施設／電話番号	ご利用いただける時間	おもな定休日・休館日
京都府乙訓総合庁舎	9:00～17:00	休日
阪急長岡天神駅	9:00～23:00	なし
イズミヤ長岡店	10:00～21:00	特になし
西友長岡店	10:00～21:00	特になし
中山修一記念館 957-7176	10:00～16:00	火曜
埋蔵文化財センター 955-3622	9:00～17:00	1・3週の土曜
総合交流センター 050-7105-8500・ 8503	9:00～22:00	年末年始
多世代交流ふれあいセ ンター 075-955-2100	9:00～21:00	月曜・年末年始(12/29～1/4)

※施設予約システムは、9時からご利用いただけます。

※各施設の開館時間・定休日・休館日についてより詳しい情報は、それぞれの施設にご確認ください。

## 4. ご利用までの流れ

---

施設予約システムで予約システムを行うまでの流れは、以下のとおりです。

1. 各施設で、利用者登録手続きを行います。
2. 利用者登録手続きが完了すると、システムを利用するための「利用者登録番号」と「暗証番号」を交付します。

※ 利用者登録手続きの詳細については、各施設にお問い合わせください。

※ 各施設の利用予約を行うには、施設ごとの利用者登録手続きが必要です。

（ただし、西山公園体育館・長岡公園テニスコート・市立スポーツセンターにつきましては、西山公園体育館で利用者登録すれば共通で利用できます）

## 5. 施設予約システムの利用スケジュール

抽選のスケジュールを中心に、ご利用のスケジュールについてご説明します。

表 施設予約の利用スケジュール

項目と取扱期間	内容	対象者
1 空き状況照会 随時	施設の空き状況の確認ができます。	利用者登録がなくてもご覧になれます。
2 抽選申込 毎月 1～10 日	3 ヶ月先 (9 月に申し込むのは 12 月使用分) の施設の抽選申し込みができます。 (13 ページ参照)	市内の個人及び団体登録者
3 抽選申込状況の確認 毎月 1～10 日	各施設の抽選申込状況を確認できます。 (22 ページ参照)	抽選申込をした方及び団体
4 抽選発表 毎月 15 日	3 ヶ月先の抽選の結果を発表します。	抽選申込をした方及び団体

項目と取扱期間	内容	対象者
<p>5</p> <p>抽選結果の確認 と仮予約への振 替（当選申請） と当選の取消 （当選辞退）</p> <p>毎月 15～25 日</p>	<p>ご自分の申し込まれた抽選の結果を確認し、 3ヶ月前の 25 日までに、当選分のうち必要分 について施設の窓口で使用料を納付し、本申 請してください。 (30, 32 ページ参照)</p> <p>当選した分について、不要なものは取り消し てください（当選辞退）。 (33 ページ参照)</p>	<p>抽選申込をし た方及び団体</p>
<p>6</p> <p>随時予約（抽選 後の予約）</p> <p>2ヶ月前の 1 日 以降 10 日前ま で</p>	<p>抽選が終わった後の 2ヶ月前の空き施設の 予約を先着順に受け付けます。インターネッ トで仮予約を行ってから、7 日以内に施設の 窓口で使用料を納付します。</p> <p>インターネットでの仮予約の受付は、10 日前まで行います。</p> <p>申込日から利用までの間が 10 日より短い 場合は、窓口で直接申し込みます。</p> <p>(39 ページ参照)</p>	<p>利用者登録を した方及び団 体</p>

※ 17年6月1日から、抽選のスケジュールが一部変更になりました。